

1. Acesso | Access

Para aceder ao Fénix, utilize um navegador de internet e faça login com o seu IDU (e-mail institucional e respetiva palavra-passe).
In order to access Fénix, use a web browser and log in with your IDU (institutional email and corresponding password).

<https://fenix.ucp.pt/>



The screenshot shows the login interface for Fenix. At the top right, there is a language selection box with 'PT' (Portuguese) and 'EN' (English) buttons. Below this is the logo of the Universidade Católica Portuguesa. A warning message states: 'Atenção: Se tem um username "@ucp.pt", selecione a opção "Login UCP" disponível no fundo da página.' There are two input fields for 'Username' and 'Password', each with a yellow 'X' icon indicating a required field. Below these is a grey 'Login' button. At the bottom, there is a section titled 'Ou fazer login com' (Or login with) which contains a dark blue button labeled 'Login UCP'. This bottom section is highlighted with a yellow border.



Selecione o idioma
Select language



Click Login UCP

Aceite as condições | Accept the terms:

No primeiro acesso ao Fénix, será apresentada uma mensagem relativa às condições gerais de proteção de dados pessoais. Ao continuar, estará a aceitar estas condições. Depois de ler a mensagem, basta fechar a janela para prosseguir.

On your first login to Fénix, you will see a message about the general terms for personal data protection. By continuing, you accept these terms. After reading the message, simply close the window to proceed.

Tratamento de dados em unidades orgânicas da instituição

x

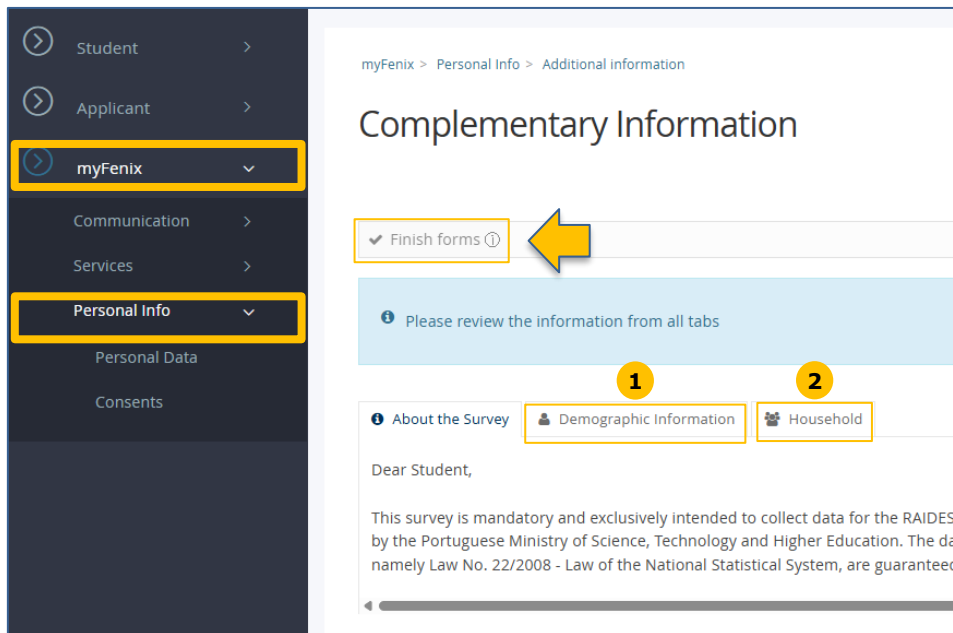
i A informação fornecida será tratada de forma confidencial e utilizada exclusivamente para fins de gestão académica e para as demais finalidades indicadas, em conformidade com o Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD) disponível em <https://www.ucp.pt/pt-pt/condicoes-de-confidencialidade-e-tratamento-de-dados-pessoais>

O prosseguimento da utilização do sistema FenixEdu implica a leitura e aceitação das condições de confidencialidade e tratamento de dados pessoais, pela Universidade Católica Portuguesa. Estes dados serão processados e armazenados informaticamente.

1. Acesso | Access

Poderá ser solicitado o preenchimento de dados em falta, exigidos pelo Ministério da Educação e Ciência (RAIDES). Antes de avançar para o separador seguinte, guarde a informação. No final, selecione **“Terminar preenchimento”**.

*You may be asked to complete any missing information required by the Ministry of Education and Science (RAIDES). Please remember to save your information before moving to the next tab. At the end, click **“Finish forms”**.*



myFenix > Personal Info > Additional information

Complementary Information

✓ Finish forms ⓘ

Please review the information from all tabs

1 Demographic Information 2 Household

About the Survey

Dear Student,

This survey is mandatory and exclusively intended to collect data for the RAIDES by the Portuguese Ministry of Science, Technology and Higher Education. The data, namely Law No. 22/2008 - Law of the National Statistical System, are guaranteed

1 Informação Demográfica | Demographic Information

Informação sobre a residência atual, país de conclusão do ensino secundário.

Information regarding your current residence and the country where you completed your secondary education.

2 Agregado Familiar | Household

Escolaridade dos pais e situação profissional da família, incluindo o aluno.

Information regarding the education and employment of the parents and student.

Dificuldades no acesso

O seu acesso deve ser efetuado com o seu endereço de email institucional (IDU) (**s-xxx@ucp.pt**) e respetiva palavra chave.

Se não se recorda da sua palavra-chave (tenha atenção que esta palavra-chave é a que permite aceder aos demais sistemas de informação da Católica), se de facto não conseguir recordar-se da sua palavra-chave, pode solicitar um *reset* da mesma acedendo a:

[Microsoft Online Password Reset](#)

Get back into your account

Who are you?

To recover your account, begin by entering your email or username and a character from the picture below.

Email or Username: *

Example: user@contoso.onmicrosoft.com or user@contoso.com



Enter the characters in the picture or the words in the audio. *

Next

Cancel



Email institucional
s-xxx@ucp.pt

Em caso de dificuldade, solicite nova password enviando um email para helpdesk@ucp.pt . Deverá enviar este pedido através do seu e-mail pessoal que tem registado na UCP (habitualmente o email com que se candidatou ao último curso).